GOVERNMENT OF KARNATAKA

PUBLIC EDUCATION DEPARTMENT

OFFICE OF DEPUTY DIRECTOR

PUBLIC EDUCATION DEPARTMENT, MANDYA DISTRICT.

CERTIFICATE OF RENEWAL OF RECOGNITION

No.56489 Dated: 27-Dec-2023

Sub:- Recognition of School under Child Education Act 2009 and Karnataka Education Act 1983.

With respect to the above subject Bharathi Education Trust, Management Committee 29220211119, Dais Code No. BHARATHI (EM) HS BHARATHINAGARA_BHARATHINAGARA submitted online application for renewal of Recognition with all necessary documents. The Officers of the Department have perused the documents and the Recognition renewed as follows.

Sl No.	Details	Online Application No.56489
1	Name and address of Management Committee	BHARATHI EDUCATION TRUST
2	Name and address of the School	BHARATHI (EM) HS BHARATHINAGARA_ BHARATHINAGAR
3	Dais code Number	29220211119
4	Class	1 TO 8

NOTARY Madegowda H B.Com., LL.B ADVOCATE Reg. No. 87... Maddur Town Mandya Dist. GOVERNMENT OF INDIA

NO. OF CORRECTIONS Nil

Madegowda. H
B.Com.,LL.B
ADVOCATE & NOTARY
Maddur Town
Mandya District

5	Medium	English
6	Division	8
7	Type of School	Pvt. Unaided / Renewal Recognition
8	Year of renewal of Recognition	From 2023-2024 up to 2027-2028

Conditions :

1) The school has been registered under the child Education Act 2009 and Karnataka Education Act 1983 and its rules and Recognition to the classes 1 to 8 has been renewed. There is no permission to run extra classes and division other than classes 1 to 8.
2) School should function under Karnataka Education Act 1983 and Child education Act 2009 and its rules.
3) As per the Child Education Act 2009 and Rules made their under 25% of the seats to be reserved to backward community children and the reservation of seats to be entered within the scope of RTE. Otherwise the private Schools should join the children referred by the Government and permitted them to continue the Education up to primary level. Facilities should be provided to the children to continue Education without any discrimination.

NOTARY Madegowda.H B.Com.,LL.B., ADVOCATE Reg. No. 8769 Maddur Town Mandya Dist. GOVERNMENT OF INDIA

Madegowda. H
B.Com.,LL.B
ADVOCATE & NOTARY
Maddur Town
Mandya District

NO. OF CORRECTION: Nil

4) The Government will release the Fee to the students who admitted under RTE rules. Hence fee shall not be recovered from the children admitted under RTE Rules.

5) The collection of Capitation Fee and Donation from the Parents at the time of Admission or Subsequently is prohibited.

6) The Management Committee should announce the Fee structure in Notice Board of the School and Website of the Department as per the Circular No.ED..31..PGC 2019 dated: 27-02-2019 and no excess fee shall be collected.

7) School / Management Committee has to take admission of the students within the time prescribed by the Government.

8) School / Management Committee cannot deny the admission against the following documents.

I. Deficiency in Age proof

II. On the basis of cast, creed, Birth Place and on Language.

III. Admissions seeks after extended period.

9) All safety measures to be taken as per the RTE Act and Rules Karnataka Education Act and Rules.

10) School / Management Committee has to do the following:

I. No student / child should be with held or debarred from the school till the completion of primary and Higher primary Education.

NOTARY Madegowda.H B.Com.,LL.B., ADVOCATE Reg. No. 3769 Maddur Town Mandya Dist. GOVT

NO. OF CORRECTIONS Nil

Madegowda. H
B.Com.,LL.B
ADVOCATE & NOTARY
Maddur Town
Mandya District

II. No child should be subjected to Physical and mental Cruelty.

III. There is necessity of passing the Board examination till the completion of Primary Education.

IV. Certificate to be given to all children for having completed the primary education under RTE Rules 2021 and Karnataka Education Act and Rules thereunder.

V. As per RTE Act and Rules and Karnataka Education Act specially challenged Children should be admitted.

VI. The Teachers appointed possessed minimum qualification prescribed under RTE Act and Rules and Karnataka Education Act and Rules.

VII. The salary and emoluments to be paid to the teachers is as per service Rules and conditions as per the directions of the Governments. And as per the Government Notification the payment will be made through Bank subjected to PF and ESI.

VIII. The teachers have to work as per section 24(1) of Teachers Act and RTE Act and Rules and also Karnataka Education Act and Rule No.17. They should not indulge in private tuition.

NOTARY GOVERNMENT OF INDIA Madegowda.H B.Com., LL.B. ADVOCATE

Madegowda. H
B.Com., LL.B
ADVOCATE & NOTARY
Maddur Town
Mandya Dt

NO. OF CORRECTIONS NIL

11) School should follow the prescribed text Book and curriculum.

12) The School should follow the Rules as per section 19 of Karnataka Education Act and staff should be appointed as per Karnataka Education Act.

13)The premises of the School and essential amenities should not be used for commercial purpose or Political and non educational purpose either in day time or in night.

14)School should not be run for the personal or group or for the profit of an Association.

15) Accounts of the School to be audited by accountant and copy of the report to be submitted either to Deputy Director or Block Educational Officer before the end of June every year.

16)As per the Government Notification (Kannada language Policy 2016). The School follow the Policy.

17)The Management Committee of the School and Teachers should function as per RTE Act and Karnataka Education Act.

18)School and Management Committee has to follow the Rules of the Department.

19)It is mandatory that before end of March every year information of the School has to be updated in SATS.

NOTARY
Madegowda H
B.Com.,LL.B.,
ADVOCATE
Reg. No. 8769
Maddur Town
Mandya Dist.
GOVERNMENT OF INDIA

Madegowda. H
B.Com.,LL.B
ADVOCATE & NOTARY
Maddur Town
Mandya District

NO. OF CORRECTIONS Nil

20) Incase Violation of the above condition the Recognition will be cancelled as per RTE Act 2009 and Karnataka Education Act 1983.

21)After completion of Recognition the information and documents produced by the Management Committee through online will be allowed to see in Departmental website.

22)Incase Violation of the above condition the Recognition will be cancelled as per RTE Act 2009 and Karnataka Education Act 1983.

NOTARY Madegowda.H B.Com.,LL.B., ADVOCATE Reg. No. 8769 Maddur Town Mandya Dist. GOVERNMENT OF INDIA

Deputy Director
(Administration)
Public Education Department ,
Mandya (2922) District.

To,

1) Concerned Management Committee Bharathi Education Trust.
2) Head Master, Bharathinagara . School and Address.
3) Block Educational officer, Maddur (292202) Taluk, Mandya (2922) District.

S/D

Translated from Kannada to English by

Madegowda. H
B.Com.,LL.B
ADVOCATE & NOTARY
Maddur Town
Mandya District

Madegowda. H
B.Com.,LL.B
ADVOCATE & NOTARY
Maddur Town
Mandya District

NO. OF CORRECTIONS - Nil

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ , ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ,MANDYA ಜಿಲ್ಲೆ

ಮಾನ್ಯತೆ ನವೀಕರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

ಸಂಖ್ಯೆ : 56489

ದಿನಾಂಕ : 27-Dec-2023

ವಿಷಯ : ಮಕ್ಕಳ ಹಕ್ಕುಗಳ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 2009 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 1983 ಯೊಳಗೆ ರಚಿತವಾಗಿರುವ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಶಾಲಾ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

&&&&

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ BHARATHI EDUCATION TRUST ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು 29220211119 ಡೈಸ್ ಕೋಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ BHARATHI (EM) HS BHARATHINAGARA_BHARATHI NAGAR ಶಾಲೆಗೆ [ವಿಳಾಸ], 1_10 ತರಗತಿವರೆಗೆ English ಮಾಧ್ಯಮಕ್ಕೆ ಶಾಲಾ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲು ಆನ್ಲೈನ್ನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ನವೀಕರಿಸಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಆನ್ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ : 56489
1	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	BHARATHI EDUCATION TRUST
2	ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	BHARATHI (EM) HS BHARATHINAGARA_BHARATHI NAGAR
3	ಡೈಸ್ ಕೋಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ:	29220211119
4	ತರಗತಿ	1 to 8
5	ಮಾಧ್ಯಮ	English
6	ವಿಭಾಗ	8
7	ಶಾಲಾ ವಿಧ	Pvt. Unaided /Renewal Recognition
8	ಮಾನ್ಯತೆ ನವೀಕರಿಸಿರುವ ವರ್ಷ	2023 2024 ಸಾಲಿನಿಂದ 2027 2028 ರವರೆಗೆ

ಷರತ್ತುಗಳು:

1. ಮಕ್ಕಳ ಹಕ್ಕುಗಳ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 2009, ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 1983ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿತವಾದ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರ ಶಾಲೆಯನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಿ, ನೋಂದಾಯಿಸಿದ ತರಗತಿವರೆಗೆ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ತರಗತಿಗಳ ಹೊರತಾಗಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ತರಗತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಅನುಮತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

2. ಶಾಲೆಯು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ . 1983 ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಹಕ್ಕುಗಳ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 2009 ಅದರಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿತವಾದ ನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

3. ಮಕ್ಕಳ ಹಕ್ಕುಗಳ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 2009 ಅದರಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿತವಾದ ನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾ 25%ರಷ್ಟು ಸೀಟುಗಳನ್ನು ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಮೀಸಲಿಡುವುದು. ಆರ್.ಟಿ.ಇ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ಸರ್ಕಾರವು ಮೀಸಲಿಟ್ಟ ಸೀಟುಗಳನ್ನು ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. [ಸರ್ಕಾರವು ಮಕ್ಕಳ ಪೋಷಕರು ವಾಸಿಸುವ ಅಕ್ಕ ಪಕ್ಕದ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ಸರ್ಕಾರಿ, ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುದಾನ ಪಡೆದ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ಶಾಲೆಗೆ ಮಕ್ಕಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲಾಗುವುದು] ಇಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಖಾಸಗಿ ಶಾಲೆಗಳು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ದಾಖಲಿಸುವ ಮಕ್ಕಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಿಕೊಂಡು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಹಂತದವರೆಗೆ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ಮುಂದುವರೆಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡುವುದು. ಈ ಮಕ್ಕಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ತಾರತಮ್ಯವಿಲ್ಲದೆ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮುಂದುವರೆಸಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.

4. ಕಂಡಿಕೆ:3ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಆರ್.ಟಿ.ಇ ನಿಯಮದಡಿ ದಾಖಲಾದ ಮಕ್ಕಳ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಸರ್ಕಾರವು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಮಕ್ಕಳಿಂದ ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಸೂಲು ಮಾಡುವುದನ್ನು ನಿರ್ಬಂದಿಸಿದೆ.

5. ಶಾಲೆ ಮತ್ತು ಶಾಲೆಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಯಾವುದೇ ತರವಾದ ಕ್ಯಾಪಿಟೇಷನ್ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮತ್ತು ಸ್ವಇಚ್ಛೆಯಿಂದ ನೀಡುವ ಡೊನೇಷನ್ಗಳನ್ನು ಪೋಷಕರಿಂದ ದಾಖಲಾತಿ ಸಮಯದಲ್ಲಾಗಲೀ ಅಥವಾ ನಂತರದಲ್ಲಾಗಲೀ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಾಗಿ ವಸೂಲು ಮಾಡುವುದನ್ನು ನಿರ್ಬಂದಿಸಿದೆ.

6. ಶಾಲೆಯು / ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ತಮ್ಮ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳ ಪೋಷಕರಿಂದ ವ್ಯಾಸಂಗ ಶುಲ್ಕವಾಗಿ ವಸೂಲು ಮಾಡುವ ಶುಲ್ಕದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಡಿ:31:ಪಿಜಿಸಿ:2019, ದಿನಾಂಕ:27.07.2019ರನ್ವಯ ಮಾಹಿತಿಗಾಳನ್ನು ಇಲಾಖಾ ವೆಬ್ಸೈಟ್ನಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಶಾಲಾ ಸೂಚನಾ ಫಲಕದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು. ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಸೂಲು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

7. ಶಾಲೆಯು / ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿಯೇ ದಾಖಲಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

8. ಶಾಲೆಯು / ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳ ವಿರುದ್ಧ ದಾಖಲಾತಿಯನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸುವಂತಿಲ್ಲ.

(i) ವಯಸ್ಸಿನ ಪುರಾವೆ ಕೊರತೆಯಿಂದಾಗಿ.

(ii) ಜಾತಿ, ಧರ್ಮ, ಹುಟ್ಟಿದ ಸ್ಥಳ, ಭಾಷೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ.

(iii) ಪ್ರವೇಶದ ವಿಸ್ತಂತ ಅವಧಿಯ ನಂತರ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ಕೋರಿದರೆ.

9. ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಎಲ್ಲಾ ಸುರಕ್ಷತಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. [ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಂದ ಅಗ್ನಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ಸುರಕ್ಷತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ K.S.C.P.C.R ಮತ್ತು N.C.P.C.R ಪ್ರಕಾರ ಮಕ್ಕಳ ಕಲಿಕೆಯ ಸುರಕ್ಷತೆ].

10. ಶಾಲೆಯು / ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ

(i) ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ಯಾವುದೇ ಮಗುವನ್ನು ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಮಾಧ್ಯಮ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವವರೆಗೆ ಯಾವುದೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಹಿಡಿದಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಬಾರದು ಅಥವಾ ಶಾಲೆಯಿಂದ ಹೊರಹಾಕಬಾರದು.

(ii) ಯಾವುದೇ ಮಗುವನ್ನು ದೈಹಿಕ ಅಥವಾ ಮಾನಸಿಕವಾಗಿ ಕಿರುಕುಳಕ್ಕೆ ಒಳಪಡಿಸಬಾರದು.

(iii) ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳುವವರೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಮಗು ಯಾವುದೇ ಬೋರ್ಡ್ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗುವ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲ.

(iv) ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವ ಪ್ರತಿ ಮಗುವಿಗೆ ಆರ್.ಟಿ.ಇ ನಿಯಮ 21 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

(v) ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಶಾಲೆಯು ವಿಶೇಷ ಅಗತ್ಯತೆಗಳು / ವಿಶೇಷ ಮಕ್ಕಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಮಕ್ಕಳನ್ನು ಸಹ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

(vi) ನೇಮಕಗೊಂಡ ಶಿಕ್ಷಕರು ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(vii) ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ವೇತನ ಮತ್ತು ಭತ್ಯೆಗಳು ಹಾಗೂ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ [ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ (Pಈ)] ಮತ್ತು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಇತರೆ ವೇತನಗಳ ಮೂಲಕ ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಿ ರಾಜ್ಯ ವಿಮೆಗೆ (ಇSI) ಒಳಪಡಿಸುತ್ತದೆ.

(viii) ಶಿಕ್ಷಕರು ಕಾಯ್ದೆ ಸೆಕ್ಷನ್ 24[1] ಮತ್ತು ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ನಿಯಮ 17ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾದ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಪರಿಗಣನೆಗಳಿಗಾಗಿ ಖಾಸಗಿ ಟ್ಯೂಷನ್ಗಳಲ್ಲಿ ತಮ್ಮನ್ನು ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ.

11. ಶಾಲೆಯು ಸಂಯೋಜಿತವಾಗಿರುವ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ರಾಜ್ಯ ಪಠ್ಯಕ್ರಮ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದು.

12. ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಸೆಕ್ಷನ್ 19ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಶಾಲೆಯು ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವಂತೆ ಇಲಾಖಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು.

13. ಶಾಲೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶಾಲಾ ಕಟ್ಟಡಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಹಗಲು ಅಥವಾ ರಾತ್ರಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಾಣಿಜ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ರಾಜಕೀಯ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕೇತರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಬಾರದು.

14. ಶಾಲೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ಗುಂಪು ಅಥವಾ ಸಂಘದ ಲಾಭಕ್ಕಾಗಿ ನಡೆಸಬಾರದು.

15. ಶಾಲೆಯನ್ನು ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ನಿಂದ ಆಡಿಟ್ ಮಾಡಿಸಿ, ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಜೂನ್ ಅಂತ್ಯದೊಳಗೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು / ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

16. ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ [ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ನೀತಿ 2016] ಪ್ರಕಾರ ಶಾಲೆಯು ಭಾಷಾ ನೀತಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದು.

17. ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಕರುಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

18. ಶಾಲೆ / ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆಯ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನ ತಪ್ಪದೇ ಪಾಲಿಸುವುದು.

19. ಪ್ರತಿ ವರ್ಷದ ಮಾರ್ಚ್ ಅಂತ್ಯದ ಒಳಗಾಗಿ ಎಸ್.ಎ.ಟಿ.ಎಸ್ನಲ್ಲಿ ಶಾಲಾ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಿಯಮನುಸಾರ ಅಪ್ಡೇಟ್ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯಗೊಳಿಸಿದೆ.

20. ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಕಾಯ್ದೆ 2009 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 1983ರಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿತವಾಗಿರುವ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರ ಶಾಲೆಯ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗುವುದು.

21. ಶಾಲಾ ಮಾನ್ಯತೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಆನ್ ಲೈನ್ ನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಸಂಪೂರ್ಣ ದಾಖಲೆ/ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಇಲಾಖಾ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕವಾಗಿ ವೀಕ್ಷಿಸಲು ಅನುವುಮಾಡಿಕೊಡಲಾಗುವುದು.

22. ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಕಾಯ್ದೆ 2009 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 1983ರಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿತವಾಗಿರುವ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರ ಶಾಲೆಯ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗುವುದು.

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ)

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

MANDYA (2922) ಜಿಲ್ಲೆ

ಗೆ,

1. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ BHARATHI EDUCATION TRUST

2. ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು, /BHARATHI NAGAR/BHARATHI (EM) HS BHARATHINAGARAಶಾಲೆ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ

3. ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು,MADDUR (292202) ತಾಲ್ಲೂಕು/ವಲಯ MANDYA (2922) ಜಿಲ್ಲೆ.

4. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.

Digitally signed by H SHIVARAME GOWDA
Date: 2024.01.12 15:43:16 +05:30

OFFICE OF DEPUTY DIRECTOR, PUBLIC EDUCATION DEPARTMENT, MANDYA DISTRICT, MANDYA

No.G3(A2) 2659 : 119/2020-21 Date:12-01-2021

MEMO

Sub:-Renewal of recognition to Bharathi English Medium High School, Bharathingara, Maddur Taluk, Mandya District .

Ref:- 1)Proposal made by Block Educational officer Reference No.C4:ARS. Pra. Recognition .21/2020-21, dated: 15-05-2020. 13-07-2020

2)Director (Higher Primary Education) Commissioner office, Circular of Public Education Department C8(3).P.E.A.M.N Circular : 169/2019-20, dated: 17-10-2019

******

As per the report of Block Educational Officer, the Recognition to Bharathi English Medium High School, Bharathinagara, Maddur Taluk, Mandya District for the year 2020-21 to 2024-25 to 8^{th}, 9^{th} and 10^{th} Standard has been renewed with a condition to one Division each in English medium without any permanent aid.

Hereinafter the Proposal should be sent for Recognition within the stipulated period, if delay is made it will be viewed seriously. The Department / Zilla Panchayath is having Power to

NOTARY GOVERNMENT OF ... Madegowda.H B.Com.,LL.B., ADVOCATE Reg. No. 8769 Maddur Town Mandya Dist.

Madegowda. H
B.Com.,LL.B
ADVOCATE & NOTARY
Maddur Town
Mandya District

NO. OF CORRECTIONS Nil

withdraw the Recognition in case of violation of conditions / Rules in existence or Rules and conditions will be added in future.

CONDITIONS.

1) It is Mandatory to maintain the minimum attendance as per the Rules prescribed under Education Act and Rules of 2021-22.
2) The School should have own building as per the Aided School Rules and Education Act.
3) The School Should have own 5 acres play ground.
4) At the time of appointment, Staff Roster Rules must be followed and in future appointment, schedule cast and schedule tribes candidates should be filled.
5) It is mandatory to follow the rules in existence and Rules to be made.
6) The School should provide Books and Furniture as per the Rules.
7) The minimum strength of every class should be raised to 25, otherwise steps will be taken to close the school.
8) Steps to be taken for best result in SSLC examination.
9) The fixed deposits of Rs.30,000-00 / 3,00,000-00 to be made in joint account of institution and Deputy Director, otherwise the Recognition will be taken back.

Madegowda. H
B.Com., LL.B
ADVOCATE & NOTARY
Maddur Town
Mandya District

NO. OF CORRECTIONS Nil

10) The Institution of Schedule cast and Schedule tribes have to pay 50% of the Deposit amount.

11) The School should have staff and Student belongs to Schedule cast and Schedule Tribes.

12) All documents should be maintain properly and all reports should be sent in time.

13) The registration should be renewed every year without fail.

14) The staff should have proper work load.

15) Document should be provided for having collection of SWF /TBF to the proper account.

16) Acknowledgment should be furnished for having submitted the accounts to the registration officer with Management Committee list .

17) Certified Management Committee list from Registration officer should be submitted.

18) Report for having Fire safety measurements and fixation of fire extinguisher to be given.

19) Separate Toilet with Water Facility to be provided to Girls.

20) As per the Government Order a Separate Service Book to be opened to the teaching and non teaching staff separately a

NOTARY Madegowda B.Com.,LL.B., ADVOCATE Reg. No. 8789 Maddur Town Mandya Dist. GOVERNMENT OF INDIA

Madegowda. H
B.Com.,LL.B
ADVOCATE & NOTARY
Maddur Town
Mandya District

NO. OF CORRECTIONS

and their salary should be remitted to their Bank account to provide service security.

21) If there is any dispute in Management Committee / trust, The dispute should be resolved at an earliest and it should be reported to the Registrar.

22) CC Camera to be installed to provide safety and it is to be reported with photos.

23) A report with regard to safety of Girls to be furnished from the Committee consisting of Teacher / Parent.

24) Qualified Teachers should be appointed as per their qualification to the different classes.

25) The Department reserved its right to revoke the Recognition in case of non fulfillment of conditions.

NOTARY
Madegowda.H
B.Com.,LL.B.,
ADVOCATE
Reg. No. 8769
Maddur Town
Mandya Dist.
GOVERNMENT OF INDIA

Deputy Director

Public Education Department Mandya

Sd/-

Translated from Kannada to English by

Madegowda. H
B Com.,LL.B
ADVOCATE & NOTARY
Maddur Town
Mandya District

Madegowda. H
B Com.,LL.B
ADVOCATE & NOTARY
Maddur Town
Mandya District

NO. OF CORRECTIONS Nil

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ, ಮಂಡ್ಯ.

ಸಂಖ್ಯೆ:ಜಿ3(ಅ2) 2659: 119/2020-21 2156 ದಿನಾಂಕ: 12-1-2021

- :ಜ್ಞಾಪನ: -

ವಿಷಯ: ಭಾರತಿ ಆಂಗ್ಲ ಮಾಧ್ಯಮ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ, ಭಾರತಿನಗರ, ಮದ್ದೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು, ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ, ಈ ಶಾಲೆಗೆ ಮಾನ್ಯತೆ ನವೀಕರಣ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ: 1.ಕ್ಷೇತ್ರಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮದ್ದೂರು ರವರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿ4:ಅರಶಾ.ಪ್ರ.ಮಾನ್ಯತೆ 21/2020-21 ದಿನಾಂಕ: 15-5-2020. 13-7-2020

2.ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪ್ರೌಢಶಿಕ್ಷಣ), ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಸಾ.ಶಿ.ಇ. ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಿ8(3)ಶಾ.ಶಿಅ.ಮಾ.ನ. ಸುತ್ತೋಲೆ 169/2019-20 ದಿನಾಂಕ: 17-10-2019

* * *

ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ವರದಿಯನ್ವಯ, ಭಾರತಿ ಆಂಗ್ಲ ಮಾಧ್ಯಮ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ, ಭಾರತಿನಗರ, ಮದ್ದೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು, ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ, ಈ ಶಾಲೆಗೆ 2020-21 ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ 2024-2025 ನೇ ಸಾಲಿನವರೆಗೆ 8, 9 ಮತ್ತು 10 ನೇ ತರಗತಿಗೆ ಮಾನ್ಯತೆ ನವೀಕರಣವನ್ನು ತಲಾ ಒಂದೊಂದು ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಆಂಗ್ಲ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಶಾಶ್ವತ ಅನುದಾನರಹಿತವಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಮುಂದಿನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಪೂರೈಸಬೇಕೆಂಬ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೊಳಪಡಿಸಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆಯುವುದು, ವಿಳಂಬ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಗಂಭೀರವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು, ಹಾಗೂ ವಿಧಿಸಿರುವ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನಾಗಲೀ, ಅನುದಾನ ಸಂಹಿತೆ /ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನಾಗಲೀ, ಹಾಲಿ ಇರುವ /ಮುಂದೆ ಜಾರಿಯಾಗುವ ನಿಯಮಗಳನ್ನಾಗಲೀ ಗಡುವಿನೊಳಗೆ ಪೂರೈಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಆದೇಶ ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸುವ /ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಹಕ್ಕು ಇಲಾಖೆಗೆ/ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಷರತ್ತುಗಳು :-

1. 2021-22 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ನಿಯಮದಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ಕನಿಷ್ಠ ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
2. ಶಾಲೆಗೆ ಅನುದಾನ ಸಂಹಿತೆ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಪ್ರಕಾರ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡ ಹೊಂದಬೇಕು.
3. ಕನಿಷ್ಠ 5 ಎಕರೆ ಸ್ವಂತ ಆಟದ ಮೈದಾನ ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
4. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ರೋಸ್ಟರ್ ನಿಯಮ ಹಾಗೂ ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕು. ಮುಂದಿನ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ವರ್ಗದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಕೊರತೆಯನ್ನು ತುಂಬಬೇಕು.
5. ಹಾಲಿ ಇರುವ ಮತ್ತು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಜಾರಿಯಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸಬೇಕು.
6. ಪಾಠೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ನಿಯಮದಂತೆ ಅಗತ್ಯಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಒದಗಿಸಬೇಕು.
7. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಟ ಸಂಖ್ಯೆ:25ಕ್ಕೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹೆಚ್ಚಿಸಬೇಕು. ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಶಾಲೆಯನ್ನು ಮುಚ್ಚಲು ಕ್ರಮವಹಿಸಲಾಗುವುದು.
8. ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಫಲಿತಾಂಶ ಉತ್ತಮಪಡಿಸಬೇಕು.
9. ನಿಯಾಮಾನುಸಾರ ಸ್ಥಿರನಿಧಿ ಠೇವಣಿ ರೂ. 30.000 (ಸಾವಿರ)/3.00 ಲಕ್ಷ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಜಂಟಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಇಡುವುದು. ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ ಶಾಲಾ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯಲಾಗುವುದು.
10. ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗಳು ಶೇಕಡಾ 50ರಷ್ಟನ್ನು ಕಟ್ಟಬೇಕು.
11. ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಬೇಕು.
12. ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ವಹಿಗಳನ್ನು ಕ್ರಮವಾಗಿ ಇಡಬೇಕು ಹಾಗೂ ಕಾಲಿಕ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
13. ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೊಂದಣಿಯನ್ನು ಪ್ರತೀ ವರ್ಷವೂ ತಪ್ಪದೇ ನವೀಕರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

14. ಬೋಧನಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಕೆಲಸದ ಹೊರೆ ಇರಬೇಕು.
15. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ವಸೂಲಾದ ಎಸ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಎಫ್/ಟಿಬಿಎಫ್ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ನಿಗಧಿತ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಒದಗಿಸುವುದು.
16. ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರವನ್ನು ನೊಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಸಿ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಫೈಲ್ ಮಾಡಿರುವ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಪತ್ರ ಒದಗಿಸುವುದು.
17. ನೊಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿ ಪಟ್ಟಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
18. ಬೆಂಕಿಯಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ಅನಾಹುತ ತಪ್ಪಿಸಲು ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಸುರಕ್ಷತಾ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ. ಅಗ್ನಿನಂದಕ ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ
19. ಹೆಣ್ಣುಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ಶೌಚಾಲಯವನ್ನು ನೀರಿನ ಸೌಲಭ್ಯದೊಂದಿಗೆ ಒದಗಿಸುವುದು.
20. ಬೋಧಕ/ಬೋಧಕೇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಸೇವಾಪುಸ್ತಕ ತೆರದು ಹುದ್ದೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾದ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಕನಿಷ್ಟ ವೇತನವನ್ನು ಅವರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸಿ ಸೇವಾಬದ್ರತೆ ಒದಗಿಸಬೇಕು.
21. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ/ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಜ್ಯ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ತಕ್ಷಣ ಬಗೆಹರಿಸಿಕೊಂಡು ಜಿಲ್ಲಾ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ ರಿಜಿಸ್ಟಾರ್ ರವರಿಂದ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಾಜ್ಯ ಇಲ್ಲದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಣ ಪಡೆದು ಒದಗಿಸುವುದು.
22. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ/ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಯರ ಸುರಕ್ಷತೆ ಬಗ್ಗೆ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಿ.ಸಿಟಿ.ವಿ/ಕ್ಯಾಮರ ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಛಾಯಚಿತ್ರ ಸಹಿತ ವರದಿ ಒದಗಿಸುವುದು.
23. ಬಾಲಕಿಯರ ಸುರಕ್ಷತೆಗೆ ಬಗ್ಗೆ ಶಿಕ್ಷಕಿ/ಪೋಷಕರ ಸಮಿತಿ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ ಒದಗಿಸುವುದು.
24. ವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ ತಕ್ಕಂತೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿರುವ ಶಿಕ್ಷಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
25. ವಿಧಿಸಿರುವ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಇಲಾಖೆಯು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು,
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಮಂಡ್ಯ.

1. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರುಭಾರತಿ ಆಂಗ್ಲ ಮಾಧ್ಯಮ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ, ಭಾರತಿನಗರ, ಮದ್ದೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು, ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ
2. ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮದ್ದೂರು ಇವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
3. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.

OFFICE OF DEPUTY DIRECTOR, SCHOOL EDUCATION DEPARTMENT, MANDYA DISTRICT, MANDYA

Date;28-12-2023

No.G3(A2)SHA.HE.BA62/2023-24

MEMO

Sub :- Request for Change of name of Bharathi Higher primary and High School (English Medium), Bharathinagara, Maddur Taluk

Ref :- 1)As per Block Education Office, Maddur Pa.Sum.C6:Kha.A.Ra.Sha/Sha.He.Ba.Ko71 /2023-24 Dated: 11-10-2023.
2)Reference of Commissioner, Public Education Department, Bangalore Bearing memo No.E-2035161-DPI-CPIC7-2(USM)3/ 2023 GRANT IN AID SEC DATE:16-3-2023

NOTARY
Madegowda.H
B.Com.,LL.B.,
ADVOCATE
Reg. No. 8769
Maddur Town
Mandya Dist.
GOVERNMENT OF INDIA

*****

Introduction :

Inconsideration of the letter and as per the recommendation made under reference No.1 the School run by the Management Committee in the name and style of "Bharathi Higher primary and High School (English medium), Bharathinagara, Maddur Taluk, Mandya District" is to changed as "Bharathi School of Excellence" Bharathinagara, Maddur Taluk, Mandya District.

Madegowda. H
B Com.,LL.B
ADVOCATE & NOTARY
Maddur Town
Mandya District

NO. OF CORRECTIONS Nil

ORDER:

The name of Bharathi Higher Primary and High School (English medium) Bharathinagara, Maddur Taluk is changed as Bharathi School of Excellence, Bharathinagara, Maddur Taluk, Mandya District by imposing following conditions.

Name and address of the Institution	Old name of School and address	Permission Order No. and Date	Rectified name of School and address.
Bharathi Education Trust (R), Bharathinagara, Maddur Taluk, Mandya District	Bharathi Higher primary and High School (EM), Bharathinagara, Maddur Taluk	1.1-5th Classes (No.A2:Pra Shi.A/Registration A 60 /2015-15Date:10-3-2016 2. 6-8th Class (English Medium) (No.C7(3) Pra.Shi.A.Ho, Sha.No. 08/2015-16 Dated: 06-08-2016 3.9-10th Class (English Medium) Affidavit of Director, A.office, Bengaluru No.C8(2) Sha.Shi, A.ho,Higher School, 11/2000-20001 dated: 11-07-2001	Bharathi School of Excellence, Bharathinagara, Maddur Taluk, Mandya District.

NOTARY Madegowda.H B.Com.,LL.B., ADVOCATE Reg. No. 2759 Maddur Town Mandya Dist. GOVERNMENT

Conditions:-

1. Below the name of School the following details to be written in Big letters.

NO. OF CORRECTIONS Nil

Madegowda. H
B.Com.,LL.B
ADVOCATE & NOTARY
Maddur Town
Mandya District

1) In which medium School is running

2) Which curriculum adopted.

3) From which class to which class.

2. From the date of order itself the name of old School should be cancelled with address.
3. The Block Educational officer to pass an order with regard to the change of name of the school and its address under Karnataka Societies Registration Act and Education Act.
4. In the interest of Administration change of School name can be done at once and if proposal is made again that cannot be considered.
5. Management Committee should not run the school in the old name of School.
6. For office Communication and correspondence the new name of School will come into effect from the date of new order.
7. The Block educational officer will intimate the effect of change of new name of School to the office of Assistant Director .
8. The new name should be published in papers to bring the change of name to the public notice and in the same publication the address of change of school also to be notified.
9. In case of any dispute arisen the Management Committee will be responsible.

NOTARY Madegowda. H B.Com.,LL.B ADVOCATE Reg. No. ... Maddur Town Mandya Dist. GOVERNMENT

Madegowda. H
B Com.,LL.B
ADVOCATE & NOTARY
Maddur Town
Mandya District

NO. OF CORRECTIONS Nil

10. The general Rules and conditions of Karnataka Education Act and other acts should compulsorily should be followed.

Deputy Director
School Educational Department

To,

1) Block Educational Officer, Maddur Taluk, Maddur for further action.

2) Secretary , Bharathi Education trust(R), Bharathinagara, Maddur Taluk, Mandya District.

NOTARY GOVERNMENT OF INDIA Madegowda B.Com.,LL.B. ADVOCATE Reg. No. 8769 Maddur Town Mandya Dist.

S/d
Translated from Kannada to English by

Madegowda. H
B Com.,LL.B
ADVOCATE & NOTARY
Maddur Town
Mandya District

Madegowda. H.
B Com.,LL.B.
ADVOCATE & NOTARY
Maddur Town
Mandya District

NO. OF CORRECTIONS Nil

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ , ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ, ಮಂಡ್ಯ.

ಸಂ:ಜಿ3(ಅ2) ಶಾ.ಹೆ.ಬ 62/2023-24 3468

ದಿನಾಂಕ: 28-12-2023

ಜ್ಞಾಪನ

ವಿಷಯ:ಭಾರತಿ ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ (ಆಂಗ್ಲ ಮಾಧ್ಯಮ) ಭಾರತಿನಗರ, ಮದ್ದೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಕೋರಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ: 1.ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು,ಮದ್ದೂರು ರವರ ಪ.ಸಂ:ಸಿ6:ಖಾ.ಅ.ರ.ಶಾ./ಶಾ.ಹೆ.ಬ.ಕೋ 71/2023-24 ದಿನಾಂಕ: 11-10-2023.

2. ಮಾನ್ಯ ಆಯುಕ್ತರು,ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಜ್ಞಾಪನ ಸಂಖ್ಯೆ: E-1035161-DPI-CPIC7-2(USM)3/2023 GRANT IN AID SEC DATE 16-3-2023.

* * *

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಭಾರತಿ ಎಜುಕೇಷನ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ (ರಿ), ಭಾರತಿನಗರ, ಮದ್ದೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು, ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ ಈ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಭಾರತಿ ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ (ಆಂಗ್ಲ ಮಾಧ್ಯಮ) ಭಾರತಿನಗರ, ಮದ್ದೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರನ್ನು ಭಾರತಿ ಸ್ಕೂಲ್ ಆಫ್ ಎಕ್ಸಲೆನ್ಸ್ , ಭಾರತಿನಗರ, ಮದ್ದೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು, ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ, ಎಂದು ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಕೋರಿ ಉಲ್ಲೇಖ-1 ರಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿನ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆದೇಶ:

ಭಾರತಿ ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ (ಆಂಗ್ಲ ಮಾಧ್ಯಮ) ಭಾರತಿನಗರ, ಮದ್ದೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು ಈ ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರನ್ನು ಭಾರತಿ ಸ್ಕೂಲ್ ಆಫ್ ಎಕ್ಸಲೆನ್ಸ್ , ಭಾರತಿನಗರ, ಮದ್ದೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು, ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ ಎಂದು ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಕೆಳಕಂಡ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸಿ ಅನುಮತಿ ನೀಡಿದೆ.

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಹಳೆಯ ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಅನುಮತಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ:	ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದ ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ
ಭಾರತಿ ಎಜುಕೇಷನ್ ಟ್ರಸ್ಟ(ರಿ), ಭಾರತಿನಗರ, ಮದ್ದೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು, ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ. 8/2/2024	ಭಾರತಿ ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ (ಆಂಗ್ಲ ಮಾಧ್ಯಮ) ಭಾರತಿನಗರ, ಮದ್ದೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು	1. 1-5 ನೇ ತರಗತಿ (ಸಂ:ಅ2:ಪ್ರಾ.ಶಿಇ./ನೋಂದಣಿ ಅ 60/2015-15 ದಿ.10-3-2016(2. 6-8 ನೇ ತರಗತಿ ಆಂಗ್ಲ ಮಾಧ್ಯಮ) (ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿ7(3)ಪ್ರಾ.ಶಿ.ಅಹೊ.ಶಾ.ನೋ 08/2015-16 ದಿನಾಂಕ: 6-8-2015 3. 9-10 ನೇ ತರಗತಿ ಆಂಗ್ಲ ಮಾಧ್ಯಮ) ನಿರ್ದೇಶಕರು.ಆ.ಕಛೇರಿ. ಬೆಂ ರವರ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿ8(2)ಶಾ.ಶಿ.ಅ.ಹೊ.ಪ್ರೌ.ಶಾ. 11/2000-2001 ದಿನಾಂಕ: 11-7-2001	ಭಾರತಿ ಸ್ಕೂಲ್ ಆಫ್ ಎಕ್ಸಲೆನ್ಸ್ , ಭಾರತಿನಗರ, ಮದ್ದೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು, ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ ,

ಷರತ್ತುಗಳು:

1. ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರಿನ ಕೆಳಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿವರಗಳನ್ನು ದಪ್ಪ ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ ಬರೆಯಬೇಕು.
   (1) ಯಾವ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ.
   (2) ಯಾವ ಪಠ್ಯಕ್ರಮ ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
   (3) ಯಾವ ತರಗತಿಯಿಂದ ಯಾವ ತರಗತಿಯವರೆಗೆ.

2. ಈ ಆದೇಶ ಜಾರಿಯಾದ ತಕ್ಷಣವೇ ಶಾಲೆಯ ಹಳೆಯ ಹೆಸರನ್ನು ಅದರ ವಿಳಾಸದೊಂದಿಗೆ ರದ್ದುಪಡಿಸುವುದು.

CamScanner

3. ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಶಾಲೆಯ ಬದಲಾದ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸದ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಬದಲಾವಣೆ ಹೆಸರಿನ ಶಾಲೆಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಕರ್ನಾಟಕ ಸೊಸೈಟಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿಯಲ್ಲಿನ ಸಂಖ್ಯೆ, ವಿಳಾಸ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿಯಲ್ಲಿನ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್ ಸಂಖ್ಯೆ, ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಹೆಸರು ಈ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
4. ಆಡಳಿತ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರನ್ನು ಒಂದು ಬಾರಿ ಮಾತ್ರ ಬದಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಮತ್ತೆ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
5. ಹಳೇ ಶಾಲೆ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಶಾಲೆಯನ್ನು ನಡೆಸಬಾರದು.
6. ಕಛೇರಿಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಶಾಲಾ ಹೆಸರು ಬದಲಾಯಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹೊಸದಾಗಿ ನಾಮಕರಣ ಮಾಡಿರುವ ಹೆಸರು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.
7. ನೂತನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಶಾಲೆ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಬದಲಾವಣೆ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದ ತಕ್ಷಣ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ರವರು ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಲಿಖಿತವಾಗಿ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
8. ಹೆಸರು ಬದಲಾವಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಥಳೀಯ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿ, ಅದೇ ಪ್ರಕಟಣೆಯಲ್ಲಿ ಅದೇ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ಹೆಸರು ಬದಲಾವಣೆ ಆಗಿರುವ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ತಿಳಿಯಪಡಿಸುವುದು.
9. ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು ಬದಲಾವಣೆ ಕುರಿತಂತೆ ಯಾವುದಾದರೂ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಪ್ರಕರಣ ಉದ್ಭವವಾದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗುತ್ತಾರೆ.
10. ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆಯ ಇತರ ಎಲ್ಲಾ ನಿಯಮ/ಸಾಮಾನ್ಯ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು,
ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಮಂಡ್ಯ.

ಗೆ,

1. ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು , ಮದ್ದೂರು ಇವರಿಗೆ ಮುಂದಿನ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.
2. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಭಾರತಿ ಎಜುಕೇಷನ್ ಟ್ರಸ್ಟ್(ರಿ), ಭಾರತಿನಗರ, ಮದ್ದೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು, ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ.
3. ಉಪಯೋಜನಾ ಸಮನ್ವಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಸಮಗ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ ಕರ್ನಾಟಕ, ಮಂಡ್ಯ ಇವರಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.
4. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.